Analise de quadro da equipe

Backlog Análise Desenvolvimento Teste Feito

**Feito**: Foi terminado a página de login, mas o PO apontou critérios que foram esquecidos.

**Testes**: No teste exploratório, foi encontrado um erro na página de login, que tem haver com a linguagem de marcação HTML, a caixa de texto “nome de usuário”, está muito distante da caixa de senha, deixando o Desing indesejado.

**Desenvolvimento**: Um bug na hora de confirmar a senha onde o usuário inseriu símbolos como %#$@

**Análise**: Identificamos erro no login em nomes de usuário iguais na hora do cadastro.

**Backlog**: O cliente quer uma página de login, onde após o cadastro, o primeiro login seja confirmado por código de e-mail.

Análise Kanban

Tarefas

Bugs

Soluções

Backlog: O Dev Team deve se organizar e colocar está tarefa no quadro de prioridades, assim já deixando está etapa pronta evitando problemas futuros e não esquecer este critério de alta importância.

Análise: A equipe deve colocar na hora do desenvolvimento uma condição, para que na hora do cadastro apareça uma mensagem de que o nome X já está em uso, oferecendo uma sugestão de nome ou fazendo assim o usuário mudar.

Desenvolvimento: Gerar uma mensagem antes do usuário inserir a senha, deixando claro os tipos de caracteres podem ser utilizados na senha, assim evitando transtorno e futuros bugs.

Testes: Levar este problema ao arquiteto e o UI Desing, para reparar antes de ser apresentado ao PO na próxima reunião, assim já queimando está tarefa e evitando feedbacks negativos.

Feito: O Dev Team após a reunião, deve anotar em um quadro físico os critérios esquecidos e os dividir em um mapa de prioridades deixando claro cada critério a ser desenvolvido e suas condições, assim eliminando as tarefas a mais e garantindo a qualidade do desenvolvimento para a entrega final.

Conclusão: Criar um gráfico ( criado x resolvido ), e um para ver a velocidade de trabalho, com esses gráficos fica mais fácil de evitar problemas de fluxo, pois como vimos no quadro a cima, alguns problemas eram ligado em outros.

Papel do QA

Planning: O QA pode criar um Planning Poker, assim sanando as dúvidas da equipe e evitando desentendimento no desenvolvimento de cada setor, e poder ter uma ideia do tempo estipulado para ele passar ao PO para concluir aquela fase da Sprint.

Daily: Junto com um gráfico Burdon, reforçar a equipe o planejamento no início do expediente, garantindo a qualidade do entendimento de seus colegas.

Review: Ouvir as opiniões e a vista de cada um do time de como melhorar alguma coisa do projeto assim ao final chegando a uma solução de melhoria informadas junto com a equipe.

Retrospective: Utilizando o Fun Retrospective, o QA pode puxar aquelas ideias e os pontos altos do projeto, ver se está tudo dentro dos critérios do PO antes da reunião para garantir a qualidade da Sprint do time, e principalmente do projeto do cliente.

Refinamento: Tirar todas as duvidas sobre a lista de desejos com o PO, anota-las e pontua-las, e definir um tempo estipulado para cada item da lista, levando assim tudo de forma esclarecida e organizada ao time.